

E-boks

Gå på Internettet og indtast adressen eboks.dk

Klik på Opret e-boks.

Klik ved Log på e-Boks med Digital Signatur eller NemID.

Klik på knappen Run i den boks der dukker op.

Udfyld felterne og log på.

Klik på knappen Accepter.

Klik på fanen Tilmeld afsendere.

Klik på den virksomhedstype, som du vil tilmeldes.

Klik på knappen Vælg afsender, udfør den virksomhed du vil tilmeldes.

Bekræft dette.

Når du modtager post i eboks, kan du læse den ved at klikke på fanen Indbakke og arkiv.

Klik på det brev du vil læse.

Afslut ved at klikke på Log af.